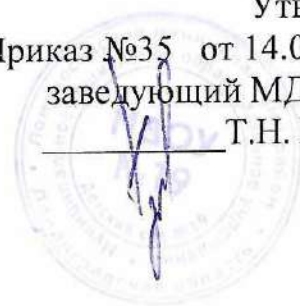


**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №19»**

Принято
на педагогическом совете
от 14.02.2022 г.

Утверждено
Приказ №35 от 14.02.2022 г.
заведующий МДОУ №19
Т.Н. Бутакова



**Дорожная карта
по реализации Положения о системе наставничества
педагогических работников в Муниципальном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад №19»**

Ленинградская область
Ломоносовский район
д. Лаголово

2022 год

Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Ответственный	Дата
Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <p>– приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №19»</p>	Заведующий	Февраль 2022 г.
	<p>Положение о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №19»</p>	Заведующий	февраль 2022 г.
	<p>Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №19»</p>	Заведующий	Февраль 2022 г.
	<p>– приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</p> <p>– подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.</p>	Заведующий	В течении года
		Наставник (наставники)	В течении года

<p>Формирование банка наставляемых</p>	<p>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	<p>Куратор</p> <p>Куратор</p>	<p>В течении года</p> <p>В течении года</p>
<p>Формирование банка наставников</p>	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	<p>Куратор</p> <p>Куратор</p>	<p>В течении года</p> <p>В течении года</p>
<p>Отбор и обучение</p>	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.</p>	<p>Куратор</p> <p>Куратор</p> <p>Куратор</p>	<p>В течении года</p> <p>В течении года</p> <p>В течении год</p>
<p>Организация и осуществление работы</p>	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p>	<p>Заведующий</p>	<p>В течении года</p>

наставнических пар/групп	<p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>Наставник</p> <p>Куратор</p>	<p>В течении года</p> <p>В течении года</p>
Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	<p>Куратор</p> <p>Наставник</p> <p>Куратор</p>	<p>В течении года</p> <p>В течении года</p> <p>В течении года</p>
Информационная поддержка системы наставничества	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>	<p>Заведующий</p>	<p>В течении года</p>

В насто... документа
прошито, пронумеровано
и скреплено...
(4) листами.
Заведующий ИДОУ №19
Г.Н. Бутакова

